

<b>Agenda Styremøte 05-2023</b>		<b>Dato:</b> 13. Juli 23
		<b>Tid:</b> 19:00-2030
<b>Emne:</b>	Styremøte 05-2023	
<b>Plassering:</b>	Fysisk på østre æra og mulighet for Teams møte	
<b>Skrevet av:</b>	Mikael Meløe	
<b>Deltagere:</b>		
HovedInstruktør:	Ikke Tilstede	
Daglig leder:	Ikke Tilstede	
Operasjonell leder:	Sander Heggen Lien	
Økonomiansvarlig:	Christer Karlsen	
Representanter fra Styret:	Camilla Henningsen	
	Gøran Botngård	
	Mikael Meløe	
	Victoria Holmboe	
	Aleksander Gjølseth	
Kontrollkomite:	Ørjan Nilsen	

Punkt	Beskrivelse	Aksjon
1	<p><b>Fast punkt: Godkjenne agenda og innkalling</b></p> <p>Ingen kommentarer</p> <p><b>Styrets vedtak</b> Punkt 1 er enstemmig besluttet uten kommentarer</p>	Beslutning
2	<p><b>Fast punkt: Godkjenne protokoll fra forrige styremøte 04-2023</b></p> <p><a href="#">Protokoll styremøte 4</a></p> <p>Ellers Ingen kommentarer</p> <p><b>Styrets vedtak</b> Punkt 2 er enstemmig besluttet uten kommentarer</p>	Beslutning
3	<p><b>Fast punkt: Neste styremøte</b></p> <p>Styreleder foreslår Torsdag 17 august.</p> <p><b>Styrets vedtak</b> Punkt 3 er enstemmig besluttet uten kommentarer</p>	Beslutning
4	<p><b>Mva og fly</b></p> <p>Det har vært en pågående diskusjon mellom NLF og advokat vedrørende MVA og flyleie. Dette har resultert i et skriv angående saken.</p> <p>Styreleder videreformidler dette skrevet til fly-utleier.</p> <p><b>Styrets vedtak</b> Punkt 4 er enstemmig besluttet uten kommentarer.</p>	Beslutning
5	<p><b>Utlysning av stilling som Økonomi ansvarlig og Daglig leder</b></p> <p>Her er det skrevet en kladd tidligere, men denne har ikke vært offisielt lyst ut. Det etableres en kjapp arbeidsgruppe for å ferdigstille dette.</p> <p>Arbeidsgruppe: Styreleder og 2 styremedlemmer. I tillegg inviteres fungerende operasjonell leder Sander Heggen Lien samt leder for kontrollkomiteen Ørjan Nilsen spesifikt til å delta.</p> <p>Søknadsfrist 30. August.</p> <p><b>Styrets vedtak</b> Punkt 5 er enstemmig besluttet uten kommentarer.</p>	Beslutning

6	<p><b>Bil for hoppfeltet</b></p> <p>Det er et reelt behov, men ikke rom for dette i årets budsjett. De som eventuelt låner ut bilen kan skrive reiseregning hvis de ønsker refusjon av kostnader. Denne løsningen er da kun ment å brukes i litt mer "offisielle ærend" og ikke mathandel på Joker. Reiseregninger godkjennes av Operasjonell leder Sander Heggen Lien eller Økonomi ansvarlig Christer Karlsen.</p> <p><b>Styrets vedtak</b> Punkt 6 er enstemmig besluttet uten kommentarer.</p>	Beslutning
7	<p><b>NM 2024: Innendørs og utendørs</b></p> <p>Da Oslo Fallskjermsklubb har en såpass uavklart situasjon mtp. leder for 2024 ser ikke styret at OFSK er i en posisjon til å ta på seg denne oppgaven p.t. Styret er dog veldig positiv for at OFSK tildeles denne oppgaven på et senere tidspunkt (2025?)</p> <p><b>Styrets vedtak</b> Punkt 7 er enstemmig besluttet uten kommentarer.</p>	Beslutning
8.1	<p><b>AOB 1: Elev drakter</b></p> <p>Her vil Amber Ruxton komme med tilbud/anslag fra 2-3 forskjellige leverandører.</p> <p>Ørjan Nilsen foreslår å høre med Nimbus mtp. deres dresser og eventuell kvalitet og pris.</p> <p>Det er budsjettert med NOK 48.000 for slike formål, så grensen er satt der. Amber vil sette bestilling på vegne av klubben.</p> <p><b>Styrets vedtak</b> Punkt 8.1 er enstemmig besluttet uten kommentarer.</p>	Beslutning
8.2	<p><b>AOB 2: Hopp status Juni 2023</b></p> <p>Markant nedgang i aktivitet i forhold til i fjor.</p> <p>Styreleder kaller inn til feedback møte i helgen 14-16 juli for å samle feedback samt se på organiseringen av resten av sesongen for å øke aktiviteten.</p>	Info
8.3	<p><b>AOB 3: Diverse</b></p> <p>Det er søkt midler til ungdomshelg. Dette må arrangeres, 18-20 august. Det er ikke laget er FB arrangement p.t. Operasjonell leder Sander Heggen Lien tar tak i dette med input fra styremedlem Victoria for info. Gøran og Victoria holder i organiseringen inntil videre.</p> <p>Representant til arbeidsgruppa som skal se på modellen for drift av Æra (April 2025 og fremover). Camilla sjekker med kandidater. Styreleder ligger som backup.</p>	Info